

# Sumário

Manual de uso - Carrier Central.....	2
Solicitar uma Conta .....	2
Iniciar Sessão no Site.....	3
MENU .....	4
Solicitação de Agendamento.....	4
Informação Importante: .....	5
Agendamento para entrega em massa.....	6
Revisão de agendamento .....	8
Editar, reagendar e cancelar agendamentos.....	9
Atualização das informações da conta .....	11
Gerenciamento de Erros.....	11
Apêndicie 1: O que deve e o que não deve ser feito. ....	13
Apêndicie 2: E-mail de confirmação de agendamento .....	14
Apêndicie 3: E-mail the confirmação de reagendamento .....	15
Apêndicie 4: E-mail de confirmação de edição do agendamento.....	16
Apêndicie 5: E-mail de não aprovação da edição do agendamento.....	17
Apêndicie 6: Resolução de erros .....	18

## Manual de uso - Carrier Central

O *Carrier Central* é o principal portal para que as operadoras visualizem e solicitem agendamento de entrega a qualquer um dos centros de distribuição da Amazon. As transportadoras inserem os detalhes do agendamento, incluindo pedidos de compra, quantidade de paletes, a data e local de entrega, bem como o melhor horário que esteja disponível para agendamento.

O link do portal é: <https://carriercentral.amazon.com.br/>

### Solicitar uma Conta

Você pode criar sua própria conta acessando o link acima e seguindo os passos abaixo:

- Clique no botão “Cadastre-se”

The screenshot shows the 'Criar conta' (Create account) page. At the top, there is the Amazon logo and the URL 'amazon.com.br'. Below the logo, the page title 'Criar conta' is displayed. The form contains four input fields: 'Seu nome' (Your name), 'E-mail' (Email), 'Senha' (Password), and 'Insira a senha nova mais uma vez' (Insert the new password again). Below the password fields, a note says 'Pelo menos 6 caracteres' (At least 6 characters) and 'As senhas devem ter pelo menos 6 caracteres.' (Passwords must have at least 6 characters). A yellow button labeled 'Criar sua conta da Amazon' (Create your Amazon account) is located below the password fields. At the bottom of the form, there is a note: 'Ao criar uma conta, você concorda com as Condições de uso da Amazon e com a Política de privacidade.' (By creating an account, you agree to the Amazon Terms of Use and Privacy Policy.) There is also a link 'Fazer login' (Log in) and a note 'Você já tem uma conta?' (Do you already have an account?).

Imagen 1 - prompt para criação de conta.

- Preencha os seguintes detalhes, (A imagem 2 mostra a tela de preenchimento)
  - **Tipo de conta:** Conta da Transportadora ou Conta para o Fornecedor Amazon.
    - Caso sua escolha seja **fornecedor**, o site irá solicitar o “Código do Fornecedor” Este código são os 5 caracteres disponíveis no campo “fornecedor” que aparece no PC. Caso você tenha diferentes códigos do fornecedor, por favor utilize o que aparece com maior recorrência nos PCs.
    - Caso seja **transportadora** o código pedido será o “código da transportadora (SCAC) ” - o qual são os primeiros 4 - 6 caracteres que representam o nome/serviço da transportadora.  
ATENÇÃO: Você precisará fornecer o seu código da transportadora aos fornecedores caso sejam eles que vão solicitar o agendamento. Os fornecedores não serão capazes de realizar um agendamento sem um código da transportadora (SCAC) válido.
  - **E-mail para contato:** É sugerido a utilização de um e-mail corporativo ao invés do

particular, para melhorar a comunicação.

- **Id do Pedido de Compra:** O pedido de compra da Amazon (Contém letras e números) fornecido como parte do envio.
- **Centro de Distribuição (FC) do pedido de compra:** Local onde o frete, associado ao pedido de compra, será entregue (Ex: ABE2, GRU5)

The screenshot shows the 'Informações de cadastro' (Registration Information) section of the Amazon Carrier Central website. It includes fields for company details, contact information, and a CAPTCHA verification. The form is divided into several horizontal sections with labels and input fields.

Informações de cadastro	
Tipo de conta*	<input checked="" type="radio"/> Transportadora <input type="radio"/> Fornecedor
Código da Transportadora (SCAC)*	<input type="text"/>
Nome da empresa*	<input type="text"/>
Nome do contato*	<input type="text"/>
E-mail de contato*	<input type="text"/>
Telefone de contato*	<input type="text"/> ex. (+55) 1231231234
Idioma preferido para comunicação por e-mail*	<input type="text"/> Português(BR) <input type="button" value="▼"/>
Para verificar se você está autorizado a acessar Central de Transporte, forneça um PC válido e o Centro de Distribuição de destino para esse PC. Esta informação só será necessária uma vez, e não afeta solicitações futuras.	
ID do pedido de compra*	<input type="text"/>
FC de destino para a PC acima*	<input type="text"/>
Verificação de Captcha*	
<input type="text"/> ay8n5x <input type="button" value="Enviar"/>	

*Imagen 2 - campos de preenchimento para criação de conta*

## Iniciar Sessão no Site

Assim que sua conta for criada, é possível iniciar a sessão com o seu e-mail ou telefone celular cadastrado e como mostrado na imagem 3.

The screenshot shows the 'Fazer login' (Login) page of the Amazon website. It features fields for email or phone number, password, and a 'Forgot password' link. There is also a checkbox for staying connected, a 'Novo na Amazon?' (New to Amazon?) link, and a 'Criar sua conta da Amazon' (Create your Amazon account) button.

Fazer login	
E-mail ou número de telefone celular	<input type="text"/>
Senha	<input type="password"/> Esqueci a senha
<input type="button" value="Fazer login"/>	
<input type="checkbox"/> Mantenha-me conectado. <a href="#">Detalhes</a>	
Novo na Amazon?	
<input type="button" value="Criar sua conta da Amazon"/>	

*Imagen 3 - Tela para Login*

## MENU

Uma vez conectado no site no topo da página irá aparecer o menu de opções como mostrado na Imagem 4.

- Solicitação- Para solicitar um novo agendamento de entrega.
- Pesquisar- Pesquisa de agendamentos já solicitados.
- Conta - Ver/Editar informações de contas atuais.



Imagen 4 - Barra de Menu.

## Solicitação de Agendamento

Ao acessar a tela de “Solicitação”, forneça todas as informações de entrega, como descritas abaixo e a data e hora de preferência (CRDD) para o agendamento; caso queira agendar vários envios por favor leia a sessão “Agendamento em massa”. Imagem 5 mostra a tela de agendamento.

A detailed screenshot of the "Informações de agendamento" (Delivery Information) page. The page has a header "Informações de agendamento". It contains several input fields and dropdown menus:

- "FC de destino": A dropdown menu showing "ABE2 (Breinigsville,PA,US,18031-1533)".
- "Código da Transportadora (SCAC)": An empty input field.
- "Tipo de frete": A dropdown menu showing "A carga ocupará todo o veículo".
- "Tipo de Carga": A dropdown menu showing "Paletizado".
- "Frete compatível com empilhadeira": A dropdown menu showing "Sim".
- "Placa do Caminhão": An empty input field.
- "Identificador exclusivo": An empty input field.
- "Data de entrega solicitada pela transportadora": A date input field set to "06/11/2018". To its right are dropdown menus for "Hora" (0) and "Minuto" (00), both set to "US/Eastern".
- "Mostrar o intervalo de temperatura": A checkbox that is checked.
- A table for "Carregamento em massa" (Mass Loading):

	ARN	Código de rastreamento da transportadora *	Chave de acesso da NF-e	Nome do fornecedor	Quantidade de pallets	Quantidade de caixas	Quantidade de itens	Lista de PC (use ";" como separador) *
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+	<input type="button" value="+"/>							
- "Usar este modelo para carregamento em massa em CSV": A link to download a CSV template.
- "Carregar": A button to upload a CSV file.
- "Apagar": A button to delete data.
- "Preenchimento Automático": A button to automatically fill fields.
- "Solicitar Agendamento": A large orange button to submit the request.

Imagen 5 - Tela de agendamento.

Campo	Descrição
FC de Destino	<ul style="list-style-type: none"><li>Selecione o Centro de distribuição (FC) adequado (Local onde a encomenda será entregue).</li></ul>
Código da Transportadora (SCAC)	<ul style="list-style-type: none"><li>Este campo só irá aparecer caso você seja fornecedor. Se este for o caso solicite a transportadora seu “SCAC”, caso a transportadora ainda não esteja cadastrada utilize <b>AMZN01</b> e solicite a</li></ul>

	<b>transportadora que se cadastre no Carrier Central;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Caso sua empresa realize as entregas para Amazon utilize o código: NCSL</li> </ul>
Tipo de Frete	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escolha se a carga da Amazon ocupara todo o caminhão ou não</li> </ul>
Frete compatível com empilhadeira	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selecione “Sim” caso seu frete seja paletizado e será necessário a utilização de empilhadeira. E “Não” caso a entrega seja não paletizada.</li> </ul>
Tipo de Carga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escolha de acordo com a carga se será “ Paletizada”, “Não Paletizada” ou “Mista”. Quando sua entrega for mista por favor selecione “Não paletizado”. Mesmo que sua entrega seja &lt;50% não paletizado, você deve escolher “Não paletizado”.</li> </ul>
Placa do Caminhão	<ul style="list-style-type: none"> <li>Placa do veículo deve conter três letras e quatro números</li> <li>Campo Opcional</li> </ul>
Data de entrega solicitada pela transportadora	<ul style="list-style-type: none"> <li>Data de preferência para entrega no centro de distribuição da Amazon.</li> <li>Note que o formato do horário é 24h (Militar)(ex 01:00 é 1 AM e 13:00 é 1 PM)</li> </ul>
ARN (Número de referência da Amazon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Não Utilizar</li> </ul>
Código de rastreamento da transportadora	<ul style="list-style-type: none"> <li>Por favor, informe o código de rastreamento do frete com a transportadora.</li> </ul>
Código de acesso da NF-e	<ul style="list-style-type: none"> <li>Campo Obrigatório</li> <li>Utilize os 44 caracteres</li> </ul>
Quantidade de pallets	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apenas necessário para agendamentos com cargas do tipo “Paletizada”</li> </ul>
Quantidade de caixas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valor deve ser superior a 1</li> </ul>
Quantidade de Itens	<ul style="list-style-type: none"> <li>Campo Opcional</li> <li>Campo baseado nas informações da NF-e.</li> </ul>
Pedidos de compra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Campo Obrigatório.</li> <li>Separe os Pedidos de Compra com espaço ou vírgula.</li> <li>Cada PC deve ser válida e reconhecido pelo Sistema de transporte da Amazon e corresponder ao FC de destino no agendamento. Todos os PC's que estiverem na mesma linha de envio devem ter o mesmo termo de frete.</li> </ul>

As informações “quantidade de caixas”, “quantidade de itens” e “pedido de compra” podem ser preenchidas automaticamente, basta preencher o campo Chave de acesso da NF-e com os 44 caracteres e clicar em “Preenchimento automático”.

The screenshot shows a table with several columns: ARN, Código de rastreamento da transportadora, Chave de acesso da NF-e, Nome do fornecedor, Quantidade de pallets, Quantidade de caixas, Quantidade de itens, and Lista de PC (use ',' como separador). Below the table, there is a button labeled 'Usar este modelo para carregamento em massa em CSV' followed by a 'Carregar' button. At the bottom right, there are three buttons: 'Apagar', 'Preenchimento Automático' (which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), and 'Solicitar Agendamento'.

Caso apareça o erro abaixo verifique no vendor central em Pedidos > Validação da Nf-e o status de sua nota. Uma nota fiscal só pode ser agendada caso o status dela seja “Aceito”.



Depois de preencher todos os detalhes click em “Solicitar Agendamento”. Está solicitação será encaminhada a Amazon, e você receberá um e-mail que confirmará a sua solicitação de agendamento (Porem isso não diz que sua solicitação foi aceita). Após análise de verificação do nosso sistema sua solicitação será aceita e você será notificado via e-mail.

#### Informação Importante:

Você irá receber a confirmação de solicitação imediatamente pelo portal. No entanto, terá que esperar a confirmação do agendamento que receberá via e-mail (Ex está como apêndice 2). Você poderá checar o status do seu agendamento no portal a qualquer momento. Quando o agendamento for aceito o status mudará de “Aguardando Confirmação” para “Confirmado” assim que o Sistema confirmar seu agendamento.

#### Agendamento para entrega em massa

Ao invés de você preencher manualmente os detalhes do agendamento (PC, NF-e, ARN, quantidade de Paletes, Caixas, etc.) linha por linha, o botão “carregar” (destacado em vermelho na Imagem 6) na sessão de solicitação de agendamento lhe permite fazer o upload das informações na central do fornecedor em formato de planilha de Excel.

**amazon Carrier Central**

Solicitação Pesquisar Conta -

Informações de agendamento								
FC de destino	Horário de funcionamento do FC ABE2 (Breinigsville,PA,US,18031) +							
Tipo de frete	<input type="checkbox"/> A carga ocupará todo o veículo +							
Tipo de Carga	<input type="checkbox"/> Paletizado +							
Frete compatível com empilhadeira	<input type="checkbox"/> Sim +							
Placa do Caminhão	<input type="checkbox"/> Identificador exclusivo							
Data de entrega solicitada pela transportadora	<input type="button" value="Calendário"/>	05/03/2018	Hora	0 +	Minuto	00 +	US/Eastern	
Mostrar o intervalo de temperatura								
ARN	Código de rastreamento da transportadora	Chave de acesso da NF-e	Nome do fornecedor	Quantidade de pallets	Quantidade de caixas	Quantidade de itens	Lista de PC (use "," como separador) *	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
+ <input type="button" value="Mais"/>								
Usar este modelo para carregamento em massa em CSV <input type="button" value="Carregar"/>								
<i>Imagen 6 - Upload de agendamento em massa.</i>								
		<input type="button" value="Apagar"/>	<input type="button" value="Preenchimento Automático"/>	<input type="button" value="Solicitar Agendamento"/>				

Depois de inserir as informações aplicadas na planilha (Exemplo mostrado na Imagem 7), você pode fazer o upload da mesma no Carrier Central. Cada carga (NF-e) aparecerá em uma nova linha dentro do campo de agendamento. Você poderá fazer correções, remover ou adicionar uma nova carga caso necessário.

#### Algumas dicas úteis:

- Certifique-se de salvar seu arquivo Excel no formato .csv
- O tamanho do arquivo não deve exceder 2MB
- Não insira cargas para vários caminhões na mesma planilha.

Use o arquivo de modelo fornecido para fazer o upload de vários fretes

ARN	PRO #*	BOL #*	Pallet Count	Carton Count *	Unit Count	PO List (use , as separator)

*Imagen 7 - Template de planilha Excel para upload em massa.*

O portal pedirá a confirmação de que todos os dados fornecidos estão corretos para a solicitação do agendamento. Por favor verifique novamente todas as informações e clique em “Enviar” para confirmar a solicitação de agendamento.

## Revisão de agendamento

Você pode ver os agendamentos anteriores clicando na opção "Pesquisar" na barra inicial. Essa opção de pesquisa pode ser utilizada para revisar os detalhes de agendamento anteriores, bem como as entregas agendadas com o Centro de Distribuição. Se você deixar os campos de pesquisa em branco, os resultados mostrará todos os agendamentos solicitados por você. Os agendamentos podem ser pesquisados sob os seguintes critérios:

### Pesquise por ID de Agendamento:

The screenshot shows the Amazon Carrier Central interface. At the top, there are tabs for 'Solicitação' (Request) and 'Pesquisar' (Search). On the right, there's a 'Conta' (Account) dropdown. Below the tabs, there are four buttons: 'Pesquisar por IDs de Agendamento' (Search by scheduling IDs), 'Pesquisar por Data' (Search by date), 'Pesquisar informação de agendamento' (Search scheduling information), and 'Listar todos os agendamentos ativos' (List all active schedules). The 'Pesquisar por IDs de Agendamento' button is highlighted with a yellow border. Below these buttons is a search bar with two input fields: 'IDs de Agendamento' (Scheduling IDs) and 'Limitar a quantidade para 10 e use ";" como separador.' (Limit quantity to 10 and use ";" as separator). To the right of the second field is a 'Enviar' (Send) button. At the bottom of the search area, a note says 'Os agendamentos que não foram solicitados por você são removidos do resultado.' (Scheduled items not requested by you are removed from the results).

Imagem 8 - Pesquisa por ID de agendamento

Insira até 10 ID de agendamento utilizando “, ” para separar.

### Procure por Data:

The screenshot shows the same Amazon Carrier Central interface as the previous image, but the 'Pesquisar por Data' (Search by date) tab is now highlighted with a yellow border. The search bar has been modified to include date range inputs. It now contains four date fields: 'Data de entrega solicitada pela transportadora' (Delivery date requested by carrier), 'Data da última atualização' (Last update date), 'Data de criação' (Creation date), and 'Data de entrega agendada' (Scheduled delivery date). Between these fields are dropdown menus for 'De' (From) and 'Para' (To), and time inputs for '0 : 00' and '0 : 00'. To the right of the time inputs is another 'Enviar' (Send) button. The note at the bottom remains the same: 'Os agendamentos que não foram solicitados por você são removidos do resultado.' (Scheduled items not requested by you are removed from the results).

Imagem 9 - Pesquisa por data

Os seguintes critérios de pesquisa por data podem ser usados:

- Data de criação do agendamento.
- Data da última atualização
- Data de entrega agendada (Horário agendado)
- Data de entrega solicitada pela transportadora

### Pesquisa por informação de remessa:

The screenshot shows the same Amazon Carrier Central interface, but the 'Pesquisar informação de agendamento' (Search scheduling information) tab is now highlighted with a yellow border. The search bar has been modified to include several input fields: 'Código de rastreamento da transportadora' (Carrier tracking code), 'Nota Fiscal Eletrônica (chave de acesso da NF-e)' (Electronic Invoice (access key of the NF-e)), 'Pedido de compra' (Purchase order), and 'Número de referência da Amazon' (Amazon reference number). To the right of these fields is a large empty input field and a 'Enviar' (Send) button. The note at the bottom remains the same: 'Os agendamentos que não foram solicitados por você são removidos do resultado.' (Scheduled items not requested by you are removed from the results).

*Imagen 10 - Pesquisa por informação de remessa.*

Os seguintes critérios podem ser utilizados para pesquisar por informação de remessa:

- Pedido de Compra
- Nota Fiscal Eletrônica (código de acesso da NF-e)
- Código de rastreamento da transportadora
- Número de referência da Amazon (ARN)

### **Editar, reagendar e cancelar agendamentos**

No *Carrier Central* será possível editar, reagendar ou cancelar um agendamento.

Você pode:

- Reagendar ou cancelar
- Adicionar ou remover um código de rastreamento da transportador
- Alterar o número ARN (aplica-se apenas para fretes de coleta)
- Alterar o Código de rastreamento da transportador
- Alterar o Código de acesso da NF-e
- Alterar o tipo de carga
- Alterar se o frete compatível com empilhadeira
- Alterar a placa do caminhão
- Aumentar ou diminuir a quantidade de pallets ou caixas declaradas
- Solicitar um novo agendamento para um frete redirecionado
- **Nota:** Você não poderá adicionar mais de três novas cargas a um agendamento já aprovado (ou seja, um agendamento que já possui um número de ISA associado).

Para editar, reagendar ou cancelar uma solicitação, faça *login* na sua conta do *Carrier Central* e procure o agendamento. Ao especificar seus critérios de pesquisa, o site gera uma lista de compromissos que correspondem à condição. Localize o ID da solicitação de agendamento ou o ID de agendamento (ISA) e selecione o botão “Editar”. Por favor, esteja ciente de que nenhuma edição pode ser feita após 1h antes do agendamento.

### **Reagendando de entrega**

- Selecione o botão “Editar” próximo ao seu agendamento.
- Altere a Data de entrega solicitada da transportadora, demonstrado na Imagem 11
- Selecione a justificativa apropriada para reagendar.
- Selecione o botão “Enviar”.

**Informações de agendamento**

ID de agendamento	10251523							
FC de destino								
Status:	GRU5							
Horário programado	Entrega agendada 05/01/2018 13:00 GMT							
Tipo de frete	A carga ocupará parte do veículo <input checked="" type="checkbox"/>							
Tipo de Carga	Misto <input checked="" type="checkbox"/>							
Porta compatível com empilhadeira	Não <input type="checkbox"/>							
Placa do Caminhão	POD8627							
Data da entrega solicitada pela transportadora	04/19/2018		Hora	3	Minuto	00	UTC 05:00	
Mostrar o intervalo de temperatura								
ARN	Código de rastreamento da transportadora	Chave de acesso da NF-e	Nome do fornecedor	Quantidade de pallets	Quantidade de caixas	Quantidade de itens	Lista de PC (use ";" como separador) *	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/> 65656565	<input type="text"/>	<input type="text"/> CAS	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 10	<input type="text"/> 100	<input type="text"/> 6ARTH2B1
<input type="button" value="Carregar"/> Usar este modelo para carregamento em massa em CSV								
<a href="#">Visualizar</a>   <a href="#">Restaurar Agendamento</a>   <a href="#">Cancelar agendamento</a>   <a href="#">Atualizar Agendamento</a>								

© 2018 Amazon.com | Ajuda | Aviso legal | Suporte | English(US) | Espanhol(ES) | Español(MX) | Português(BR) | Português(PT) | English(UK) | Deutsch | Français | Italiano | Türkçe

*Picture 11-Reagendamento de entrega*

Adicione uma nova carga (NF-e),

- Selecione o botão “Editar” próximo ao seu agendamento.
- Selecione “+” para adicionar uma nova carga (NF-e), demonstrado em vermelho na Imagem 12
- Clique em “Enviar”.

ARN	Código de rastreamento da transportadora	Chave de acesso da NF-e	Nome do fornecedor	Quantidade de pallets	Quantidade de caixas	Quantidade de itens	Lista de PC (use ";" como separador) *	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/> 65656565	<input type="text"/>	<input type="text"/> CAS	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 10	<input type="text"/> 100	<input type="text"/> 6ARTH2B1
<input type="button" value="Carregar"/> Usar este modelo para carregamento em massa em CSV								

*Picture 12-Adicionando Carga*

Remova uma carga (NF-e),

- Selecione o botão “Editar” próximo ao seu agendamento.
- Selecione o botão “Excluir” próximo a carga que deseja excluir do agendamento, demonstrado em vermelho na Imagem 13.
- Clique em “Enviar”.

ARN	Código de rastreamento da transportadora	Chave de acesso da NF-e	Nome do fornecedor	Quantidade de pallets	Quantidade de caixas	Quantidade de itens	Lista de PC (use ";" como separador) *	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/> 65656565	<input type="text"/>	<input type="text"/> CAS	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 10	<input type="text"/> 100	<input type="text"/> 6ARTH2B1
<input type="button" value="Carregar"/> Usar este modelo para carregamento em massa em CSV								

*Picture 13-Removendo Carga*

Todas as outras alterações no agendamento podem ser feitas selecionando a opção apropriada no menu correspondente ao campo.

Depois de enviar a solicitação, você receberá um e-mail de confirmação de recebimento da solicitação de alteração. Você receberá outro e-mail informando se a solicitação foi aprovada/negada.

## Atualização das informações da conta

Você poderá atualizar as informações de sua conta clicando em “conta” no menu principal e em seguida “Configuração de Conta”, como mostrado na imagem 14. O e-mail de contato será utilizado para informações decorrente dos agendamentos solicitados, como confirmação.

The screenshot shows the 'Amazon Carrier Central' interface. At the top, there are navigation links: 'Solicitação' (Request), 'Pesquisar' (Search), and 'Conta' (Account). A red box highlights the 'Conta' link. Below it, another red box highlights the 'Configurações da conta' (Account Settings) button. The main area is titled 'Informações sobre a conta' (Account Information) and contains several input fields:

ID da conta	6368382599
Tipo da empresa Código da Transportadora (SCAC)	Transportadora AMZN
Nome da empresa	Amazon
E-mail de contato	ABC@amazon.com
Nome do contato	ABC
Telefone de contato	ex. (+1)1231231234
Idioma preferido para comunicação por e-mail	Português(BR) +

At the bottom right of the form is a yellow 'Enviar' (Send) button.

Imagen 14-Edição das informações da conta.

## Gerenciamento de Erros

Se um compromisso que está sendo agendado pela transportadora contiver algum erro, o site mostrará uma mensagem de erro para esse agendamento na própria solicitação. As operadoras irão receber a mensagem de erro imediatamente quando os dados fornecidos falharem na validação. Por exemplo, se o pedido for inválido, a transportadora será solicitada a verificar novamente o pedido ou verificar o número do pedido com o fornecedor. Um pedido de agendamento completamente correto (quando os dados fornecidos forem precisos e válidos) não gerará nenhuma mensagem de erro e a transportadora será automaticamente notificada com uma confirmação.

## Perguntas Frequentes

### **Como devo agir quando minha entrega estiver atrasada?**

Caso saiba que não comparecerá ao agendamento confirmado, 12 horas antes ou mais, edite o compromisso atualizando a data de entrega solicitada pela transportadora o quanto antes.

### **Caso eu precisar adicionar mais carga a minha entrega, o que devo fazer?**

Se você tiver cargas que deseja adicionar a um agendamento confirmado, edite o mesmo diretamente no *Carrier Central*. Observe que, se a carga adicionada resultar na indisponibilidade da capacidade do FC, você poderá receber um horário de compromisso diferente do horário atual.

### **Como posso cancelar um agendamento?**

Se você não puder realizar mais uma entrega ou accidentalmente solicitou vários agendamentos para o mesmo carregamento, deverá ir ao *Carrier Central* e cancelar esses agendamentos. O não cumprimento dessas diretrizes será monitorado como parte do seu desempenho.

Caso minha entrega esteja atrasada como devo agir?

- Caso você tenha conhecimento 24h antes da entrega, por favor acesse o Carrier Central e edite seu agendamento para uma data que conseguirá realizar a entrega
- No entanto, se o agendamento está dentro das próximas 24h nos avise enviando um e-mail para [br-inbound-appt@amazon.com](mailto:br-inbound-appt@amazon.com).

## Apêndice 1: O que deve e o que não deve ser feito.

### **Deve ser feito:**

- Forneça todos os PCs na solicitação de agendamento
- Forneça o ARN e a NF-e corretos como solicitado no portal.
- Por favor, anote o ID da solicitação para seu acompanhamento.
- Caso necessite alterar a data ou hora de sua entrega, edite seu agendamento o quanto antes na central da transportadora.
- Verifique com o fornecedor se o site indicar que o número do pedido é inválido
- Por favor, aguarde a confirmação de sua solicitação de agendamento.
- Verifique o status do compromisso no portal.

### **Não deve ser feito:**

- Não solicite um agendamento para o mesmo frete por e-mail ou através do portal novamente
- Não compartilhe seu ID de usuário ou senha com ninguém.

## Apêndice 2: E-mail de confirmação de agendamento

Olá,

O agendamento de entrega com o número (ISA) **10333523** foi confirmado no Centro de Distribuição GRU5 da Amazon.com.br para a data e horário: **18/06/2018 12:00 BRT**.

Por favor, certifique-se que o motorista tenha o número do agendamento de entrega em mãos no momento da entrega.

Obrigado!



### Resumo do agendamento:

**Centro de Distribuição: GRU5**

**Número do agendamento de entrega (ISA): 10333523**

**Código da transportadora: AMZN01**

**Data e horário de entrega: 18/06/2018 12:00 BRT**

**Doca: 1**

**Placa:**

**Embarques:**

**ISD: 150051523**

**Código de rastreamento da transportadora: null**

**Número de pallets: 0**

**Número de caixas de embarque: 2**

**PCs: [0X0X0XXX]**

**Chave de acesso da NF-e: [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]**

Agradecemos sua colaboração!

Amazon.com.br

## Apêndice 3: E-mail de confirmação de reagendamento

Olá John Doe em nome da WXZY,  
Um agendamento confirmado com o ID de agendamento 20381013 para 23 de Setembro, 2009  
12:30:00 PM EDT no Amazon.com SDF1 com o detalhamento descrito abaixo foi reagendado.

O novo ID de agendamento é 20381013 e o agendamento é em 23 de setembro de 2008 12:30:00 PM EDT. Caso você tenha alguma contestação ou precise de ajuda, responda a este e-mail.

Obrigado!

### Resumo do agendamento

Fulfillment Center: SDF1  
Inbound Shipment Appointment (ISA) ID: 20381013

Data de entrega: September 23, 2008 12:30:00 PM EDT  
Data de término: September 23, 2008 1:00:00 PM EDT  
Door: 32.0

### Shipments

Código de rastreamento: 838-771393  
Código de acesso NF-e: 126965117  
Quantidade de Pallets: 1  
Quantidade de caixas: 70  
PCs: L7419309

Tenha um ótimo dia!

Amazon.com Transportation Departm

#### Apêndice 4: E-mail de confirmação de edição do agendamento

Olá Equipe, GMP da AMZN,

Sua solicitação para atualização do agendamento com ISA ID de agendamento 147498062 em 01-Jan-1970 00:00 EST foi aceito pela Amazon.com IND1 Fulfillment Center para o envio detalhado abaixo.

Por favor garanta que você tenha o ID de agendamento pronto quando for realizar a entrega

Caso você tenha alguma contestação ou precise de ajuda, responda a este e-mail.

Obrigado!

#### Resumo de agendamento

Fulfillment Center: IND1

(ISA) ID de agendamento: 147498062

Data de entrega: 01-Jan-1970 00:00 EST

Door: 1.0

Placa do caminhão:

Shipments

Código de rastreamento: 98632

Código de acesso NF-e: 63243982387

Quantidade de caixas: 70

PCs: Q3186909

Tenha um ótimo dia!

Amazon.com Transportation Department

## Apêndice 5: E-mail de não aprovação da edição do agendamento

Olá Equipe, GMP da AMZN,

Nossas desculpas, mas sua solicitação de edição ISA ID de agendamento (147487062) foi negado.  
Por favor, certifique-se de que os detalhes do agendamento original serão mantidos e você entregue de acordo com o que foi originalmente solicitado  
Caso você tenha alguma dúvida ou precise de alguma ajuda para esta requisição, por favor entre em contato com support@amazon.com.

### Resumo de agendamento

Fulfillment Center: IND1  
(ISA) ID de agendamento: 147487062

Data de entrega: 31-Dec-1969 19:00 EST  
Data de solicitada para entrega: 2011-09-27T07:00:00.000-07:00  
Door: 0.0

Placa do Caminhão:

ISR 1823 (Antigo) Shipments  
Código de rastreamento: 631641982  
Código de acesso NF-e: 67361912  
Quantidade de Pallets: 54  
Quantidade de caixas: 56  
Quantidades de itens: 55  
PCs: Q3186909

Código de rastreamento: 27826196391  
Código de acesso NF-e: 583260263  
Quantidade de Pallets: 2  
Quantidade de caixas: 2  
Quantidades de itens: 2 PCs: Q3186909

ISR 1824 (Novo) Shipments  
Código de rastreamento: 63164198212  
Código de acesso NF-e: 67361912  
Quantidade de Pallets: 60  
Quantidade de caixas: 110  
Quantidades de itens: 55  
PCs: Q3186909

## Apêndice 6: Resolução de erros

### **Mensagem de erro 1:** PC inválida

O site irá pedir ao usuário para verificar o número do PC ou validar com o fornecedor.

*Resolução:* Enter the Pre-paid POs in the next shipment with another PRO number.

### **Mensagem de erro 2:** Shipment #3: PC 'K5XXXXXX' não é válido para entrega no 'RNO1' FC

*Descrição:* quando o FC de destino apontado no agendamento não bate com o FC no qual o PC foi designado.

*Resolução:* Por favor, verifique qual o FC correto.